



MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI
KARA KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI
2017 YILI UZMAN ERBAŞ BAŞVURU KILAVUZU

Başvuru Tarihi: 03 Mart - 01 Aralık 2017



İLETİŞİM BİLGİLERİ

| | | |
|-----------------------------------|---|---|
| Danışma Adresi | : | MSB Personel Temin Dairesi Başkanlığı Cebeci/ANKARA Posta Kodu : 06620 |
| İrtibat Telefonu | : | (0312) 562 05 43 (Başvuru koşulları, müracaat, sınav merkezi vb. sorular için) |
| Fax Numarası | : | (0312) 319 43 67 |
| Genel Ağ (İnternet) Adresi | : | www.msb.gov.tr |

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-------|
| 1. GENEL HUSUSLAR | 2 |
| 2. UZMAN ERBAŞLIK HAKKINDA BİLGİ | 2 |
| 3. BAŞVURU | 4 |
| a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir? | 4-5 |
| b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır? | 5-6 |
| c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır? | 6 |
| ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılması Gereken İşlemler Nelerdir? | 6-7 |
| d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayımlanmaktadır? | 7 |
| 4. SEÇİM AŞAMALARI | 7 |
| a. Sınavlar Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır? | 7 |
| b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır? | 7-8 |
| c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz? | 8-9 |
| ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır? | 9-10 |
| d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır? | 10-11 |
| e. Değerlendirme/Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır? | 11 |
| f. Güvenlik Soruşturması Ne Zaman Sonuçlanmaktadır? | 11 |
| g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır? | 11 |
| 5. BAŞVURU FORMU DOLDURMA TALİMATI | 13-15 |
| 6. TABLOLAR | 16 |
| TABLO-1 Uzman Erbaş Temini Kapsamında Alımı Yapılacak Sınıflar | 16-17 |
| TABLO-2 Uzman Erbaş Olacaklar İçin Nitelik Belgesi ve Doldurma Talimatı | 18-20 |
| TABLO-3 Boy-Kilo Oranlarını Gösteren Tablo | 21 |
| TABLO-4 Fiziki Yeterlilik Testi Puanları | 22 |
| TABLO-5 Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu ile Doldurma Talimatı | 23-25 |
| 7. EK-1 Sağlık Kurulu Muayenesi | 26-27 |

1. GENEL HUSUSLAR:

a. Bu kılavuz, MSB Personel Temin Daire Başkanlığının (MSB.Per.Tem.D.Bşk.lığının) tek merkezden veya Mahallinden Temin faaliyetleri suretiyle 2017 yılında yapacağı K.K.K.ığı uzman erbaş temini ile ilgili hususları kapsamaktadır.

Mahallinden Temin; adaylara kolaylık sağlamak maksadıyla Ankara dışında belirlenecek illerde yapılacak sınavlardır.

b. Alım süresince her türlü duyuru ve bilgilendirmeler <http://www.msb.gov.tr> genel ağ (internet) adresinden yapılacaktır.

c. Başvurular, <http://www.msb.gov.tr> genel ağ (internet) adresinden alınacaktır.

ç. Yapılan başvurular, adayların aynı yıl içinde seçim aşaması sınavlarına çağrılmasına kadar geçerli olacaktır. (Aday, 2017 yılında yapılacak ilk sınava çağrılmaz ise başvurusu, 2017 yılı içerisinde yapılacak müteakip sınavlar için de geçerli olacak ve aday diğer sınavlara çağrılabilir.) Ancak MSB'nin ihtiyaçları doğrultusunda başvuruların başlangıç ve bitiş tarihleri değiştirilebilir.

d. Adayların 2017 yılı içerisinde seçim aşaması sınavlarına bir defa katılma hakları vardır. Seçim aşaması sınavlarına katılan adaylara aynı yıl içerisinde ikinci defa başvuru yapma hakkı verilmeyecektir.

e. Uzman erbaş başvuruları, genel ağ üzerinden başvuru formunun doldurulması suretiyle yapılacaktır. Asıl başvurular ise, istenen belgeler ile seçim aşaması sınavlarına gelinmesi ve belgelerin kayıt kabul kuruluna teslim edilmesi ile yapılmış olacaktır.

f. Başvuruları uygun olan adayların başvuru kabulleri ile seçim aşaması sınavları; MSB Per.Tem.D.Bşk.lığında (Cebeci/ANKARA) veya daha sonra bildirilecek sınav merkezlerinde mahallinden temin sınavları şeklinde icra edilecektir. Tüm aşamalarda başarılı olan adaylar ilgili sağlık merkezine yönlendirilecek ve Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan "Engelli Sağlık Kurulu Raporu Vermeye Yetkili" Sağlık Kuruluşlarından, 11 Kasım 2016 tarihinde 29885 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliğinde belirtilen "Uzman Erbaş Olur" kararlı sağlık raporunu alacaklardır. İstenen raporu alamayan adaylar seçim aşamalarından elenmiş sayılacaklardır.

g. Adaylara seçim aşaması kapsamında; başvuru evraklarının incelenmesi/kayıt kabul faaliyetleri, yazılı sınav, fiziki yeterlilik testi ve mülakat sınavı yapılacaktır.

ğ. Seçim aşaması sınavlarında başarılı olan adaylar, diploma, bonservis, sertifika, kurs belgesi vb. ilave yetenekleri de dikkate alınarak uygun görülen sınıfa sınıflandırılacak/yerleştirilecektir.

h. Bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yasama, yürütme ve yargı organları ile Milli Savunma Bakanlığı tarafından gerekli görüldüğü takdirde değiştirilebilir.

Bu kılavuzda yer alan bilgi ve duyurular hiçbir gerçek ve tüzel kişiye mali ve hukuki anlamda kazanılmış hak doğurmaz.

ı. Seçim aşaması sınav tarihleri <http://www.msb.gov.tr> genel ağ adresinde tebliğ niteliğinde yayımlanacaktır. Ayrıca adayların belirttiği elektronik posta ve cep telefonuna kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılabilecektir. Adaylara posta ile tebliğat yapılmayacaktır.

2. UZMAN ERBAŞLIK HAKKINDA BİLGİ:

Değerli Adaylar;

Kılavuzun ilgili bölümlerinde, kimlerin başvuru yapabilecekleri, başvuruların nasıl ve ne zaman yapılacağı, seçim aşamaları ve değerlendirme/sınıflandırma faaliyetleri ile uzman erbaşlığa ilişkin genel bilgilere yer verilmiştir. Kara Kuvvetleri Komutanlığında uzman erbaş olarak görev almak istiyorsanız, başvuru kılavuzunu dikkatli bir şekilde okuyarak başvuruda bulunabilirsiniz.

a. Uzman Erbaş Olma Süreci;

(1) Başvuru, kayıt kabul, yazılı sınav, fiziki yeterlilik testi, mülakat, hastane sevk ve güvenlik soruşturması aşamalarından oluşmaktadır.

(2) İşlemleri tamamlanan adayların kayıt-kabul dosyası tamamlanır ve eğitim tebligatı yapılmak üzere Kara Kuvvetleri Tayin Daire Başkanlığına gönderilir.

(3) Dosyaların K.K.Tyn.D.Bşk.lığı tarafından teslim alınmasını müteakip belirtilen esaslar çerçevesinde personelin eğitim tebligatı yapılır. Eğitim tebligatında belirtilen tarihte, tertip edildiği sınıf okulu ve/veya eğitim merkezine katılmak zorundadır.

(4) Yedi gün içerisinde sınıf okulu ve/veya eğitim merkezine katılmayan adaylar temel kursa alınmaz ve başka bir döneme planlanmaz. Bu durumda olan adayların, müteakip yıl yeniden açılacak olan uzman erbaş temini sınavlarına müracaat etmesi ve yapılacak olan sınavlardan başarılı olması gerekir.

b. Özlük Hakları;

(1) Uzman erbaşların giyecekleri devlet tarafından sağlanır. Giyim, kuşam istihkakları Millî Savunma Bakanlığı tarafından düzenlenecek istihkak ve tahsis listelerinde gösterilir. Uzman erbaşların kıyafetleri TSK Kıyafet Yönetmeliği'ne göre düzenlenir.

(2) Uzman erbaşların barışta her yıl otuz gün yıllık planlı izin alma hakları vardır. Bu müddete yol izni dâhil değildir. Ayrıca, kısa süreli mazeretlerde kullanılmak üzere on beş güne kadar yıllık mazeret izni verilebilir. On beş günlük mazeret izni dışında uzman erbaşlara;

(a) Eşinin doğum yapması, eşinin ölümü, çocuğunun ölümü, kendisinin veya eşinin ana, baba veya kardeşinin ölümü hallerinin her birinde isteği üzerine on güne kadar; kendisinin veya çocuğunun evlenmesi halinde isteği üzerine yedi güne kadar,

(b) Doğumda veya doğum sonrası aylıklı izin veya analık izni süresi içerisinde eşinin ölümü halinde, isteği üzerine uzman erbaşına anne için öngörülen süre kadar,

(c) Yangın, deprem, su baskını gibi olağanüstü bir mazeret dolayısıyla bir yıl içerisinde otuz güne kadar,

(ç) En az %70 oranında engelli ya da süreğen hastalığı olan çocuğunun (çocuğun evli olması durumunda eşinin de en az %70 oranında engelli olması kaydıyla) hastalanması hâlinde, hastalık raporuna dayalı olarak ana veya babadan sadece biri tarafından kullanılması kaydıyla bir yıl içinde toptan veya bölümler hâlinde on güne kadar, mazeret izni verilebilir. Verilen mazeret izinleri yıllık izne mahsup edilmez. İzinler Türk Silahlı Kuvvetleri İç Hizmet Yönetmeliği esaslarına göre düzenlenir.

(3) Uzman erbaşlar ve kanunen bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin tüm sağlık işlemleri hakkında 211 sayılı TSK İç Hizmet Kanunu hükümleri uygulanır.

(4) Kara Kuvvetleri Komutanlığına mensup uzman erbaşların ilk sözleşmeleri 2 yıldan az 5 yıldan fazla olmamak üzere yapılır ve Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı ile ilgilendirilirler. Müttekip sözleşmeleri, bir yıldan az, beş yıldan fazla olmamak şartıyla azami 52 yaşına girdikleri yıla kadar uzatılabilir.

(5) Sözleşmenin imzalanmasından sonra ilk beş aylık intibak dönemi içerisinde göreve intibak edemeyenler ile ayrılmak isteyenlerin sözleşmeleri feshedilerek, Türk Silahlı Kuvvetleri ile ilişkileri kesilir. Peşin olarak ödenen aylık ve aylık ile birlikte ödenen diğer tüm özlük haklarının çalışılmayan günlere ait kısmı geri alınır.

(6) Uzman erbaşlar ilk sözleşmelerini müttekip bedeli karşılığında zatî tabanca edinebilirler ve görevli olmadıkları zamanlarda da resmî veya sivil elbise ile zatî tabancalarını göze görünmeyecek bir şekilde taşıyabilirler. En az on yıl görev yapıp Türk Silahlı Kuvvetlerinden ayrılanlara, istifa veya istifa etmiş sayılmak suretiyle Türk Silahlı Kuvvetlerinden ayrılan subay ve astsubaylar gibi; emeklilik durumunda ise, emekli subay ve astsubaylar gibi silah taşıma ruhsatı verilir.

(7) Kara Kuvvetleri Komutanlığının yapacağı sınavlarda başarılı olan uzman erbaşlar belirlenen kontenjan miktarı kadar astsubay çavuşluğa naspedilirler.

(8) Uzman erbaşlara, göreve başlamış olmak kaydıyla sözleşmenin onaylandığı tarihten geçerli olarak 3269 sayılı Uzman Erbaş Kanununa ekli EK-1 sayılı aylık gösterge tablosu üzerinden aylık ödenir. Uzman çavuşlar 10'uncu derecenin birinci kademesinden; uzman onbaşlılar ise, 11'inci derecenin birinci kademesinden giriş yaparlar.

(9) Uzman erbaşlara; yan ödemeleri, Silahlı Kuvvetler Hizmet Tazminatı, aile yardımı ödeneği, doğum yardımı ödeneği, ölüm yardımı ödeneği ve yakacak yardımı 926 sayılı TSK Personel Kanunu esaslarına göre; tayın bedeli 2155 sayılı Bazı Kamu Personeline Tayın Bedeli Verilmesi Hakkında Kanun esaslarına göre ödenir.

UYARI: 3269 sayılı Uzman Erbaş Kanunu 12'nci md. "f" fıkrası gereğince, "Her ne sebeple olursa olsun, sözleşmesi feshedilerek Türk Silahlı Kuvvetleri ile ilişkisi kesilen uzman erbaşlar, tekrar Türk Silahlı Kuvvetlerine alınmazlar."

3. BAŞVURU

a. Kimler Başvurabilir, Başvuru Koşulları Nelerdir?

Uzman erbaşlığa aşağıdaki başvuru koşullarını sağlayan adaylar, [TABLO-1](#)'de belirtilen sınıf ve branşlarda başvurabilir.

Başvuru Koşulları:

- (1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve erkek olmak,
- (2) Uzman çavuş adayları için en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak,
- (3) Askerlik hizmetini erbaş veya er olarak yapmış veya başvurduğu esnada yapıyor olmak,
- (4) Askerlik hizmetini erbaş veya er olarak yapmış olanlardan terhisinin üzerinden üç yıldan fazla süre geçmemiş olmak (03 Mart 2014 tarihi ve sonrasında terhis olanlar),
- (5) Düzeltilmemiş nüfus kaydına göre **01 Ocak 2017 tarihi itibarıyla** yirmi beş (25) yaşını bitirmemiş olmak (01 Ocak 1992 tarihi ve sonrasında doğanlar),

(6) Askerî okullardan ilişığı kesilmemiş olmak,

(7) Türk Silahlı Kuvvetlerinde daha önce subay (yedek subay dâhil), astsubay, uzman jandarma veya uzman erbaş olarak istihdam edilmemiş olmak,

(8) Halen Sözleşmeli Er olarak görev yapan ve başvuruda bulunmak isteyen adaylar Sözleşmeli Erbaş ve Er Yönetmeliği MADDE 28-(1) (Değişik:13.11.2014-29174/6 md.) doğrultusunda aşağıda belirtilen kriterleri sağlamaları koşuluyla müracaatta bulunabilirler.

(a) Sözleşmeli Erbaş ve Er Kanunu hükümlerine göre istihdam edilen personelden, kendi kusurları olmaksızın sözleşmesi feshedilenler ile kendi isteği ile sözleşmesini yenilemeyenler veya ayrılanlar ilgili mevzuattaki şartları sağlamak ve 01 Ocak 2017 tarihi itibarıyla 25 yaşında olmak (26 yaşından gün almamış olmak) şartıyla, uzman erbaşlığa başvurabilirler.

(b) En az üç yıl görev yapmış olanlar, müteakip sözleşme süresi içerisinde kendi Kuvvet Komutanlıklarına başvuru yapabilir. Bu durumda olanların, başvurularının kabul edilmesi halinde uzman erbaşlığa geçenlerin sözleşmeleri kendiliğinden son bulur. Başvuruda bulunan sözleşmeli erbaş ve erlere nitelik belgeleri, görev yerleri, hizmet süresi, eğitim durumu, takdir ve ceza durumları dikkate alınarak öncelik verilir. Sözleşmeli çavuşlar, mezuniyet kriterlerini sağlamak ve 01 Ocak 2017 tarihi itibarıyla 29 yaşında olmak (30 yaşından gün almamış olmak) şartıyla uzman erbaşlığa uzman çavuş rütbesiyle başlarlar.

(9) Askerlik hizmetini yapmakta iken “**Askerliğe Elverişli Değildir**” olarak terhis edilmemiş olmak,

(10) Millî güvenliğe tehdit oluşturduğu tespit edilen yapı, oluşum veya gruplara ya da terör örgütlerine üyeliği, irtibatı veya iltisakı bulunmamak,

(11) Ayrıca;

(a) Verilen ceza ertelense, seçenek yaptırımlara çevrilse, hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilse veya affa uğrasa dahi; Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlar ile basit ve nitelikli zimmet, irtikâp, iftira, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, yalan yere tanıklık, yalan yere yemin, cürüm tasniî, ırza geçmek, sarkıntılık, kız, kadın veya erkek kaçırmak, fuhşiyata tahrik, gayri tabiî mukarenet, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçlar ile istimal ve istihlâk kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım ve satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma, firar, amir veya üste fiili taarruz, emre itaatsizlikte ısrar, üste hakaret, mukavemet, fesat, isyan suçlarından dolayı yahut 22/5/1930 tarihli ve 1632 sayılı Askerî Ceza Kanununun 148'inci maddesinde yazılı suçlardan mahkûm olmamak,

(b) Taksirli suçlar hariç olmak üzere diğer suçlardan adlî veya askerî mahkemeler tarafından otuz günden daha fazla süreli hürriyeti bağlayıcı bir ceza ile mahkûm olmamak,

(c) Taksirli suçlar nedeniyle altı ay veya daha fazla süre ile hürriyeti bağlayıcı bir cezaya mahkûm olmamak,

(12) Türk Silahlı Kuvvetlerinin manevi şahsiyetine gölge düşürmemiş, askerliğin şeref ve haysiyeti ile bağdaşmayacak eylemlerde bulunmamış, tutum ve davranışları ile yasa dışı, siyasi, yıkıcı ve bölücü ideolojik görüşleri benimsememiş olmak,

(13) Askerlik hizmetini yapmakta iken müracaat edenler için birlik komutanlıklarınca düzenlenen Nitelik Belgesinde [\(TABLO-2\)](#) 80 ve üzeri not almış olmak (Örneği KKY 51-3 (B) K.K. Uzman Erbaş Yönergesinde bulunmaktadır),

(14) Boy ve kilo oranları tablosunda [\(TABLO-3\)](#) belirtilen değerler içerisinde bulunmak,

UYARI: Başvuruda bulunan adayların başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşıldığında veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edildiğinde, sınavın veya temin sürecinin hangi aşamasında olursa olsun (atamaları yapılmış olsa dahi) işlemleri iptal edilecektir.

b. Başvuru Nasıl ve Ne Zaman Yapılır?

(1) Adaylar başvurularını <http://www.msb.gov.tr> genel ağ (internet) adresinden çevrimiçi (online) olarak yapacaktır. Halen silahaltında olan adaylar çevrimiçi başvurularını yaptıktan sonra, kıt'a özlük dosyalarının muhafaza edildiği ilk amirine (nitelik belgelerinin hazırlanması için) müracaat edeceklerdir.

(2) Adayların çevrimiçi (online) başvuru formunu doldurmalarını müteakip en son aşamada, her bir aday için aday numarası otomatik olarak bilgisayar tarafından verilecek ve adayların başvuruları bu aday numaraları ile başvuru merkezinde kayda girecektir.

(3) Başvurunun tamamlanmasını müteakip bütün işlemlerde bu aday numarası kullanılacağı için, adayların bu numaraları kaydederek muhafaza etmeleri önem arz etmektedir. Çevrimiçi (online) başvuru formu T.C. kimlik numarası, adı, soyadı ve aday numarası bilgileri girilmek suretiyle son müracaat tarihine kadar güncellenebilecektir.

UYARI: Genel ağ (İnternet) ortamı dışında dilekçe, mektup vb. yöntemlerle yapılacak başvurular kabul edilmeyecek, bu dilekçelere cevap verilmeyecek ve işlem yapılmayacaktır.

c. Başvurunuz Hangi Durumlarda Geçersiz Sayılır?

(1) Genel ağ (İnternet) üzerinden yapılacak başvurulara istinaden adaylar sınavlara planlanacaktır. Adayların asıl başvuru işlemleri ise seçim aşaması işlemleri için MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına (Cebeci/ANKARA) geldiklerinde başvuru evrakları kontrol edilerek yapılacaktır.

(2) Başvuru şartlarını taşımadıkları anlaşılan veya evraklarının eksik/yanlış olduğu tespit edilen adayların başvuruları geçersiz sayılmaktadır.

(3) 2017 yılı içerisinde seçim aşaması sınavlarına katılanlara aynı yıl içerisinde ikinci bir başvuru ve sınavlara giriş hakkı verilmeyecektir.

ç. Askerlik Hizmeti Esnasında Başvuran Adaylara Birlik Komutanlıklarınca Yapılacak İşlemler Nelerdir?

(1) Askerlik hizmeti sırasında başvuruda bulunacak adaylar için birlik komutanlıkları ve kurum amirliklerince, örneği KKY 51-3 (B) Uzman Erbaş Yönergesinde bulunan nitelik belgesi, ilgi yönergenin EK-Ç'sinde belirtilen esaslara göre doldurulacak, müteakiben onaylanarak mühürlenecek ve zarflanacaktır.

(2) Silah altındaki adaylardan haklarında adli ve/veya askerî mahkemelerde (disiplin kurulu dahil) işlemi olanlara ait ilgili belgeler, varsa RDM sürecine ait tespitler ile arşiv araştırma sonucu da bu zarfın içerisine konulacaktır. Nitelik belgesi adaylar tarafından, kapalı ve mühürlü zarf içerisinde sınavlara gelirken getirilecektir. Açık zarf, mühürsüz ve uygun doldurulmamış nitelik belgeleri kabul edilmeyecektir.

UYARI: 80 puanın altında not almış olanlara nitelik belgesi tanzim edilmeyecek, adaya tebliğ edilerek tebliğ belgesi şahsi dosyasına konulacaktır. Bu adaylar sınavlara gönderilmeyecektir. Ayrıca adaya ait başvuruyla ilgili herhangi bir belge, resmî evrak kanalı ile gönderilmeyecektir.

(3) Birlik komutanlıkları ve kurum amirlikleri, bir dosyaya adayların müracaat dilekçesini, başvuru belgesini ve kapalı, mühürlü zarf içerisine konulmuş nitelik belgesi ile varsa mahkeme evraklarını koyarak adaylara teslim edecek, adaylar ikinci seçim aşaması sınavlarına gelirken bu dosyayı yanlarında getireceklerdir. Adaya zarfı açmaması gerektiği hususu tebliğ edilecektir.

(4) Sınav tarihleri dağıtım iznine denk gelen adaylar için nitelik belgesi, **acemi eğitimi gördükleri eğitim birliği tarafından doldurulacaktır. Acemi birliğinde eğitimi devam eden adaylar için nitelik belgeleri, buldukları eğitim birliği tarafından verilecektir.**

(5) Askerlik hizmeti devam eden adaylara;

(a) Adayların nüfus cüzdanı ve askerî kimlik belgeleri ile sınavlara katılmaları sağlanacak,

(b) Sınavlar ve sağlık raporu işlemleri süresince MY 52-13 TSK Erbaş ve Er İşlemleri Yönergesine göre diğer izinler kapsamında (Sınav belgelerini ibraz etmeleri halinde kanuni izinlerine mahsuben) izin verilecektir.

d. Başvuru Sonuçları Ne Zaman ve Nerede Yayınlanmaktadır?

(1) Başvurusu kabul edilen adayların seçim aşaması sınavlarına katılacakları tarih, <http://www.msb.gov.tr> genel ağ adresinde tebliğ niteliğinde yayınlanmaktadır. Ayrıca adayların belirttiği elektronik posta ve cep telefonuna kısa mesaj ile bilgilendirme yapılabilmektedir. (Aday bilgilerinde değişiklik olması durumunda bir dilekçeyle MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına faks ile müracaat etmeleri gerekmektedir).

(2) İkinci veya müteakip dönemlerdeki seçim aşaması sınavlarına ise adaylar yeterli süre öncesinden çağrılmaktadır. Adaylara ayrıca posta ile tebligat yapılmamaktadır. Bu nedenle, genel ağdan seçim aşamalarına katılma tarihinizi ve neler yapmanız gerektiğini öğrenme zorunluluğunuz bulunmaktadır.

4. SEÇİM AŞAMALARI

a. Sınavlar Nelerdir ve Kimler Çağrılacaktır?

Başvurusu kabul edilen adaylar, MSB Per.Tem.D.Bşk.lığında (Cebeci/Ankara) ve daha sonra duyurusu yapılacak olan Mahallinden Temin Merkezlerinde aşağıda belirtilen sınav/aşamalardan geçecektir:

(1) Başvuru evraklarının incelenmesi/kayıt kabul faaliyetleri,

(2) Yazılı sınav,

(3) Fiziki yeterlilik testi,

(4) Mülakat,

(5) Sağlık raporu/güvenlik soruşturması işlemleri. (Fiziki yeterlilik testi ve mülakatta başarılı olan adaylar için)

b. Sınavlar Ne Zaman ve Nerede Yapılacaktır?

(1) Başvurusu kabul edilen adayların sınavları internette (genelağ) yayınlanacak tarihte, MSB Per.Tem.D.Bşk.lığında (Cebeci/ANKARA) yapılacaktır.



(2) Otobüsle Ankara Şehirlerarası Terminal İşletmesine (AŞTİ) gelen adaylar, otagardan ANKARAY'a binerek son durak olan Dikimevi'ne, oradan yaya olarak MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına gelebilirler. Burada adaylar, yetkili personel tarafından karşılanacaktır. Kroki, Dikimevi Metro İstasyonundan nasıl gelineceği belirtilmiştir.

(3) Mahallinden Temin suretiyle personel alımı yapılmasına karar verildiği takdirde seçim aşamaları daha sonra bildirilecek olan sınav merkezlerinde icra edilecektir. Sınav merkezleri adaylara yapılacak sınav çağrılarında duyurulacaktır.

c. Sınavlara Gelirken Yanınızda Neler Getireceksiniz?

(1) Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken bir adet yarım kapaklı pembe karton dosyanın içine takılı olarak aşağıdaki belgeleri, sırasına göre dizmek suretiyle ve dosyanın ön yüzüne tükenmez kalem ile aday numarası, adı ve soyadı yazılmış olarak getireceklerdir.

UYARI: Adayların aşağıda belirtilen belgeleri, beraberinde ve tam olarak getirmeleri gerekmektedir. Aksi takdirde başvuruları kabul edilmeyecektir (Adayların çağrıldıkları günde seçim aşaması sınavlarına gelmeleri ve beraberinde getirdikleri belgelerin aslının yanında arkalı/önlü fotokopisinin de olması önem arz etmektedir). Herhangi bir aşamada elenen adayların kayıt kabul evrakları iade edilecektir.

(a) Sınava Çağrı Belgesi: Genel ağdan (İnternet) adayın başvurusunun kabul edildiğine dair bilgisayar çıktısı,

(b) Nitelik Belgesi: Askerlik hizmeti devam eden adaylar; ilgili birlik komutanı veya kurum amiri tarafından onaylanmış ve mühürlenmiş kapalı zarf içinde getireceklerdir. (Örneği [TABLO-2'](#)dedir).

(c) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi: Adayın kendisine ait nüfus cüzdanının aslı (askerlik hizmetine devam eden adaylar dâhil) ve iki adet fotokopisi (kayıt kabul ve hastane sevk için).

AÇIKLAMA: Nüfus bilgilerinde değişiklik yapılmış olanlar, Nüfus Müdürlüklerinden Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (ıslak imzalı) belgelerini beraberinde getireceklerdir.

(ç) Öğrenim Diploması:

(I) Lise Diploması: Aslı veya noter onaylı sureti (adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisi getirilecektir.

AÇIKLAMA: Lise diploması, öğrenim gördüğü fakülte/yüksekokulda bulunan adaylar, lise diplomasının fotokopisini öğrenim gördüğü fakülte/yüksekokul öğrenci işlerine onaylatarak getireceklerdir (Mezun olduğu lise müdürlüğüne de onaylatılabilir). Lise diplomasını kaybeden/elde edemeyen adaylar ise lise diplomasında bulunan tüm bilgileri (T.C. No., adı ve soyadı, diploma numarası, mezuniyet notu ve mezuniyet tarihi) içerecek şekilde mezun oldukları lise müdürlüklerinden onaylı diploma kayıp belgesinin aslını getireceklerdir.

(II) Ön lisans/Lisans mezunları için lise diploması ile birlikte;

(aa) Mezun olduğu Ön lisans/Lisans diplomasının aslı veya noter onaylı sureti (adayın yanında olacaktır) ve bir adet fotokopisi veya,

(bb) Ön lisans/Lisans diplomasının yüksekokul onaylı sureti getirilecektir.

(III) Öğrenimini yurtdışında yapanlar için yetkili kurumlardan (Millî Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurulu) alınmış diploma (öğrenim durum) denklik belgesinin aslı ve bir adet fotokopisi,

(d) Terhis Belgesi: Askerlik hizmetini bitiren adaylar;

(I) Terhis belgesinin aslı (adayın yanında olacaktır) ve bir adet önlü arkalı fotokopisini veya,

(II) Terhis belgesinin önlü ve arkalı olmak üzere fotokopisini Askerlik Şubelerinden onaylatarak getireceklerdir (onaysız fotokopi kabul edilmeyecektir).

(III) Askerlik durum belgesi, terhis belgesi olarak kabul edilmeyecektir.

(e) Varsa ehliyet, askerî ehliyet, bonservis, başarı belgesi, almış olduğu kurs belgesi ve sertifikaları, kalfalık/ustalık belgesi asılları ve fotokopileri,

(f) Adayın kendisine ait son üç ay içerisinde çekilmiş **8 adet vesikalık** fotoğraf,

(g) Adli sicil veya adli sicil arşiv kaydı olanlar, **ilgili mahkeme kararı ile kesinleşme şerhinin aslı ve fotokopisini beraberinde getirecektir.**

(ğ) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu: Güvenlik soruşturmasına esas olan form, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması formu doldurma talimatına uygun, **3 suret** bilgisayar ortamında önlü-arkalı doldurulmuş olarak getirilecektir (Örneği [TABLO-5](#)'tedir).

ç. Sınavlar Nasıl Uygulanacaktır?

(1) Yazılı Sınav Uygulama Esasları:

(a) Başvurusu kabul edilen adaylar yazılı sınava alınmaktadır.

(b) Seçim aşamasına çağrıldığı gün gereken şart kriterleri sağlayan adaylar yazılı sınavda; genel kültür bölümünden 10 ve genel yetenek bölümünden 10 soru olmak üzere toplam 20 soruluk çoktan seçmeli sınava tabi tutulacaklardır.

(c) Genel Kültür bölümünde; Türkçe, Tarih, Atatürkçülük, İnkılâp Tarihi, Türkiye Coğrafyası ile Türkiye ve dünyada meydana gelen olaylar ile ilgili güncel konulardan genel kültür bilgileri ile sözel yetenekleri,

(ç) Genel Yetenek bölümünde ise; adayların, sayısal ve mantıksal akıl yürütme (muhakeme) becerileri ölçülecektir.

(d) Yazılı sınavlarda baraj notu yoktur, adayların aldıkları notlar değerlendirme safhasında kullanılacaktır.

(2) Başvuru Evraklarının Kontrolü:

Başvuru esnasında aday beyanına dayalı olarak alınan bilgiler ilgili kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına uygun olarak kontrol edilmektedir.

(3) Fiziki Yeterlilik Testi Uygulama Esasları:

(a) Adaylar; hedef koşusu, mekik ve şınav branşlarından teste tabi tutulmaktadır. Fiziki yeterlilik testi standartları **TABLO-4**'de yer almaktadır.

(b) Adaylar, her bir branştan en az 1 (bir) puan almaları takdirde bir sonraki aşamaya katılmaya hak kazanırlar. Bir veya daha fazla branştan puan alamadıkları takdirde başarısız sayılırlar.

(c) Elenen adayların, başarısız oldukları branş/branşlardan (hedef koşusu, mekik ve şınav) bir defa not yükseltme sınavına girme hakları vardır.

(ç) FYT sonuçları adaylara sözlü olarak bildirilecektir. Adaylardan itiraz etmek isteyenler, taleplerini aynı gün içerisinde, seçim aşamasının icra edildiği bölgeyi terk etmeden iletecektir. (Seçim aşamasının yapıldığı yer terk edildikten sonra yapılacak itirazlar dikkate alınmayacaktır.) İtiraz talepleri aynı gün içerisinde incelenerek karar verilecektir. İtiraz talepleri uygun görüldüğü takdirde aday ilgili istasyona gönderilecektir. İtiraz sonucu adaylara sözlü olarak bildirilecektir. Komisyonun değerlendirmesi nihai karar hükmünde olup, adayın ikinci bir itiraz hakkı söz konusu değildir.

(d) Adayların FYT notu, her bir branştan aldıkları puanların toplamının branş sayısına bölünmesiyle elde edilecektir.

(e) FYT'ye katılacak adaylar, herhangi bir sağlık sorunu olmadığını kabul ve beyan etmiş sayılacak olup tüm seçim aşamaları süresince meydana gelebilecek herhangi bir sağlık sorununda sorumluluk adaylara ait olacaktır. Ayrıca testlerin yapılacağı günde sağlık durumu itibarıyla testlere katılamayacak durumda olan aday sınavlara kabul edilmeyecek ve kendisine başka bir sınav hakkı verilmeyecektir.

NOT : Adaylar seçim aşaması sınavlarına gelirken yanlarında eşofman, şort ve spor ayakkabısı getireceklerdir (Mülakata spor kıyafeti ile girilebilecektir). Yüzme testine girecek adaylar mayo/şort, terlik, havlu vb. getireceklerdir.

(4) Mülakat (Görüşme):

(a) Bu aşamada, görüşme yoluyla adayın konuşma yeteneği, ses tonu, heyecan durumu, çok yönlü düşünme, davranışlardaki denge, kendine güven gibi unsurlar gözlenerek elde edilen bilgiler değerlendirilmektedir.

(b) Mülakat, kayıt kabul, FYT ve yazılı sınav aşamalarından sonra aynı gün içerisinde uygulanacaktır. Mülakatta asgari geçer not 100 puan üzerinden 70 puandır. Bunun altında not alan adaylar elenmiş sayılacaklardır.

(c) Mülakat sonucunda adayların başarılı olup olmadıkları, mülakatın bitiminde/aynı gün kendilerine tebliğ edilecektir. Mülakat aşamasına idari itiraz hakkı bulunmamaktadır.

d. Sağlık İşlemleri Nasıl Yapılacaktır?

(1) MSB Per.Tem.D.Bşk.lığında (Cebeci/ANKARA) yapılan uzman erbaş temin faaliyeti kapsamında icra edilen seçim aşamalarında başarılı olmanız halinde işlemlerinizin sürdürülebilmesi için Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan Engelli Sağlık Kurulu Raporu Vermeye

Yetkili Sağlık Kuruluşlarından “Uzman Erbaş Olur/Komando Olur” kararlı sağlık raporu almanız gerekmektedir. Sağlık işlemlerinizi için sağlık kuruluşları tarafından herhangi bir ücret veya katkı payı alınmayacaktır.

(2) Tercih ettiğiniz Sağlık Bakanlığınca belirlenmiş olan engelli sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarına adınıza düzenlenmiş olan hastane sevk belgesi (**EK-1**) ve nüfus cüzdan fotokopiniz ile birlikte, Ankara ili içi sevklerde **en geç üç iş günü**, Ankara dışındaki illere sevklerde **en geç beş iş gününde başvurmanız gerekmektedir**. Hafta sonu tatili ve resmî tatil günleri iş günü olarak kabul edilmemektedir.

(3) Sevk belgelerinin geçerlilik süresinde hastaneye başvurmayan ve sevk belgesini herhangi bir aşamada kaybeden, yırtan, kullanılamaz hale getiren adaylara **yeni sevk belgesi verilmeyecektir**.

(4) Hastane sağlık kurulundan tarafınıza verilmiş olan rapor ön bildirim belgesi MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına (Cebeci/ANKARA)) iadeli taahhütlü posta/kargo yoluyla gönderilecek / getirilecektir. Asıl sağlık kurulu raporları ise hastaneler tarafından MSB Per.Tem.D.Bşk.lığına gönderilmektedir.

(5) **Hastaneden olumsuz rapor almanız halinde itiraz etmek istiyorsanız;**

Rapor kararlarına yapılacak itirazlar ve kontrol muayenelerine ilişkin işlemler 10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülecektir. Buna göre;

Bir sağlık kurulu kararına aday tarafından itiraz edildiği takdirde; itiraz dilekçesi o yerin en büyük mülki amirliğince (İl Sağlık Müdürlüğü) ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın başka bir sağlık kuruluna gönderilir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinleşir. Çelişki halinde hasta Sağlık Bakanlığının belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen **karar kesindir**.

Sağlık Bakanlığınca bağlı engelli sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarınca temin sürecinde bulunan adaylara ilişkin verilen raporlara **tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü** içinde itiraz edilebilecektir.

(6) Tarafınıza sağlık işlemleri ile ilgili yazılı tebligat yapılmayacaktır. Sağlıkla ilgili adaylık işlemleri takibinizi www.msb.gov.tr internet adresindeki aday durumu bilgilendirme programından takip edebilirsiniz.

e. Değerlendirme/Sınıflandırma Nasıl Yapılacaktır?

(1) Yazılı sınav, Fiziki Yeterlilik Testleri ve Mülakat aşamaları tamamlandığında Sınav Sonuç Puanı; **yazılı sınav notunun % 30'u, mülakat notunun % 30'u ve FYT notunun % 40'ı alınarak hesaplanır**.

(2) Ayrıca aşağıda belirtilen durumunu belgeleyen adaylara ilave puanlar eklenerek nihai sıralama yapılacaktır.

| | |
|------------------|-------------------------------|
| Şehit eşi/çocuğu | İlave 10 puan verilir. |
| Gazi eşi/çocuğu | İlave 5 puan verilir. |

(3) Yapılacak sınavlar sonucunda başarılı olan adaylar, elde ettikleri sınav sonuç puanına göre en yüksekte en düşüğe doğru sıralanacaktır. Adaylar, puanı en yüksekte başlamak suretiyle idarenin ihtiyaçları, adayların nitelikleri ve tercihleri dikkate alınarak kontenjanla3r doğrultusunda asil/yedek olarak sınıflandırılacak/yerleştirilecektir.

f. Güvenlik Soruşturması Ne Zaman Sonuçlanmaktadır?

(1) Seçim aşamalarında başarılı olan adayların idareye teslim ettikleri “Güvenlik Soruşturma ve Arşiv Araştırması Formu” ile güvenlik soruşturması işlemi başlatılmaktadır. Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönetmeliği'ne göre soruşturma isteminin, ilgili inceleme

makamlarına ulaşmasını müteakip güvenlik soruşturması **altmış (60)** gün içerisinde sonuçlanmaktadır.

(2) Temel askerlik eğitimi sırasında güvenlik soruşturması sonuçlanmayanların eğitimleri devam ettirilir. Bunlardan güvenlik soruşturmaları olumlu sonuçlananlar göreve başlatılır, olumsuz sonuçlananların ise Türk Silahlı Kuvvetlerinden ilişiği kesilir.

(3) İcra edilen temel askerlik eğitimini başarıyla tamamlayan adayların güvenlik soruşturması uygun olmak zorundadır.

g. Sonuçların Duyurulması ve Aday Bilgilendirme Nasıl Yapılacaktır?

(1) Yapılan sınavlar sonucunda başarılı olan asil/yedek aday listesi ve konu ile ilgili açıklamalar, www.msb.gov.tr internet adresinde yayımlanacaktır. Adayların başvurularında beyan ettikleri telefon veya elektronik posta adreslerine yapılan duyurular ile Bakanlık internet sitesinde yapılan duyurular adaylara tebligat yerine geçer. Bundan dolayı oluşan durumlardan Bakanlık sorumlu tutulamaz.

(2) Sınavlarda başarılı olan adaylar sağlık raporu ve güvenlik soruşturması işlemlerini <http://www.msb.gov.tr> genel ağ adresinde yer alan aday durumu bilgilendirme programından öğrenebileceklerdir.

(3) Sağlık raporu ve güvenlik soruşturması olumlu sonuçlanan (Terhis olmuş) adayların eğitim tebligatları, başvuru formunda belirtmiş oldukları e-posta adresine elektronik posta, cep telefonuna kısa mesaj (SMS) ve sürekli ikamet adresine posta yolu (iadeli-taahhütlü mektup) ile yapılabilecektir. Bu maksatla adayların belirtmiş olduğu sürekli ikamet adreslerinin doğruluğu ve güncelliği önem arz etmektedir.

(4) 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu hükümleri gereğince adayların <http://www.msb.gov.tr> genel ağ adresinde yayımlanan bilgiler hakkındaki bilgi edinme başvurularına işlem yapılmayacaktır.

***Tarihi, zaferler ve kahramanlıklarla dolu
Türk Silahlı Kuvvetlerinde görev yapma onurunu yaşamanız ve
bunun gururunu ailenize yaşatmanız dileğiyle sizleri,
MSB Kara Kuvvetleri Komutanlığına
2017 yılında temin edilecek Uzman Erbaşlığa bekliyoruz.***

Tüm seçim aşaması sınavlarında başarılar diliyoruz...

Çevrimiçi (Online) Başvuru Formu <http://www.msb.gov.tr> internet adresinde yayımlanmıştır.

5. BAŞVURU FORMU DOLDURMA TALİMATI

Adaylar aşağıda açıklanan Başvuru Formu doldurma talimatını iyice okuyup anladıktan sonra, **“ÇEVİRİMİÇİ (ONLINE) BAŞVURU FORMU”** nu tıklayarak dolduracaklardır.

| S.No. | Başlık | Alt Başlık | Açıklamalar |
|-------|--------------------------------|---|---|
| 1 | Kimlik Bilgileri | T.C. Kimlik Numarası | T.C. Kimlik numaranızı (11 haneli) tam ve doğru olarak yazınız. “Başvuru Güncelleme” safhasında T.C. Kimlik numarası değiştirilemeyeceğinden ve “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde T.C. Kimlik numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz. |
| 2 | | Adı | Adınızı ilgili kutucuğa büyük harflerle yazınız. Adınızı yazmanız için bu alanda 20 harflik bir yer ayrılmıştır. Birden fazla adınız varsa, nüfus cüzdanınızda olduğu gibi, diğer adınızı arada bir boşluk bırakarak yazınız. İsim veya isimlerinizi yazdığınızda ilgili alana sığmaması durumunda, birinci adınızı açık olarak sığdığı kadarıyla, ikinci adınızı bir boşluk bırakarak baş harfini yazınız. “Başvuru Güncelleme” safhasında ad bilgisi değiştirilemeyeceğinden ve “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde ad bilgisi sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz. |
| 3 | | Soyadı | Soyadınızı ilgili kutucuğa büyük harflerle yazınız. Soyadınızı yazmanız için 25 harflik bir yer ayrılmıştır. Nüfus cüzdanınızda olduğu gibi, soyadınızı ilgili kutucuğa sığdığı kadar yazınız. Birden fazla soyadınız varsa, sırasıyla arada bir boşluk bırakarak yazınız. “Başvuru Güncelleme” safhasında ad bilgisi değiştirilemeyeceğinden ve “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde ad bilgisi sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz. |
| 4 | | Doğum Tarihi | Düzeltilmemiş nüfus kaydına göre olan doğum tarihinizi gün/ay/yıl olarak ilgili bölümden bularak seçiniz. |
| 5 | | Cilt Numarası | Nüfus cüzdanınızın “Cilt No” bölümünde yazılı olan rakamları ilgili bölüme yazınız. “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde cilt numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz. |
| 6 | | Aile Sıra Numarası | Nüfus cüzdanınızın “Aile Sıra No” bölümünde yazılı olan rakamları ilgili bölüme yazınız. “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde aile sıra numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz. |
| 7 | | Sıra Numarası | Nüfus cüzdanınızın “Sıra No” bölümünde yazılı olan rakamları ilgili bölüme yazınız. “Aday Numaramı Unuttum” seçeneği seçildiğinde sıra numarası sorulacağından bilginizi hatasız olarak giriniz. |
| 8 | İletişim Bilgileri | Sürekli İkamet Adresi | Hâlen ikamet edilen (oturduğunuz) adresinizi (Adrese dayalı kayıt sistemine kayıtlı olduğunuz adres.) tam ve doğru olarak yazınız. www.nvi.gov.tr genel ağ adresinde “Adres Kayıt Sistemine” kayıtlı olup olmadığınızı kontrol ediniz. Kayıtlı değilseniz, nüfus müdürlüğüne kayıt yaptırınız. |
| 9 | | İl | İlgili alandan ikamet edilen ili seçiniz. |
| 10 | | İlçe | İlgili alandan ikamet edilen ilçeyi seçiniz. |
| 11 | | E-posta (e-mail) adresi | Size en kısa zamanda ulaşabilmemiz maksadıyla; elektronik posta (e-posta) adresinizi yazınız. |
| 12 | | Telefon numarası (cep telefonu) | Adınıza veya aile yakınlarınız adına kayıtlı bir-iki cep telefonu numarasını giriniz. İşlemler/sonuçlar hakkında cep telefonunuza kısa mesaj (SMS) ile bilgilendirme yapılacağından , özellikle ilk girdiğiniz telefon numarasının kullanımda ve doğru olması sizin yararınıza olacaktır. Numaranızı 10 haneli şekilde eksiksiz olarak girdiğinizden emin olunuz. Cep numaranız yok ise size ulaşabileceğimiz başka bir telefon numarasını yazınız. |
| 13 | Telefon numarası (ev telefonu) | Size en kısa zamanda ulaşabilmemiz maksadıyla; 10 haneli ev telefon numaranızı (Alan kodunu belirterek.) yazınız. Ev numaranız yok ise size ulaşabileceğimiz başka bir telefon numarasını yazınız. | |
| 14 | Eğitim Bilgileri | Eğitim durumunuzu belirleyen size uygun alanı seçiniz. (Eğitim durumunuz lise mezunu değil, ancak 2017 yılı içinde herhangi bir liseden mezun olabilecek durumda iseniz; mezun olduktan sonra başvuru yapınız.) | |

| S.No. | Başlık | Alt Başlık | Açıklamalar |
|-------|--------------------|---------------------------|---|
| 15 | Eğitim Bilgileri | Lise türü | Eğitim durumunuz lise veya üstü ise, size uygun lise türünü ilgili alandan seçiniz. |
| 16 | | Lise bölümü | Eğitim durumunuz lise, ön lisans veya MYO ise, size uygun lise bölümünü ilgili alandan seçiniz. |
| 17 | | Ehliyet | Sahip olduğunuz Sürücü Belgesinin sınıfını ilgili bölümden seçiniz. Sürücü Belgesi almak için başvuruda bulunduysanız ve hâlen belgenizi almadıysanız, kodlama yapmayacaksınız. Sürücü Belgesine sahip olmayan adaylar kodlama yapmayacaktır. |
| 18 | Askerlik Bilgileri | Askerlik statüsü | Askerlik hizmetini hangi statüde yapıyor veya yaptıysanız onu seçiniz. |
| 19 | | Sevk/Terhis tarihi | Askerlik Şubesinden aldığınız terhis belgenizde yazılı olan terhis tarihinizdir. Terhis tarihi gün/ay/yıl olarak ilgili bölümden seçilecektir. Hâlen silâh altındaysanız bu bölümü işaretlemeyiniz. |
| 20 | | Görev yapılan kuvvet | Askerlik hizmetinizi hangi kuvvette yapıyor veya yaptıysanız ilgili kuvveti seçiniz. |
| 21 | | Askerlik yapılan sınıf | Askerlik hizmetinizi hangi sınıfta yapıyor veya yaptıysanız ilgili bölümden seçiniz. |
| 22 | | Askerlik yapılan branş | Askerlik hizmetinizi hangi branşta yapıyor veya yaptıysanız ilgili bölümden seçiniz |
| 23 | Tercihler | Tercih ettiği sınıf/branş | Adaylar ilgili bölümden sınıf tercihlerini yapabileceklerdir (TABLO-1'e bakınız). |
| 24 | | Adli sicil kaydı | Hakkınızda herhangi bir suçtan adli veya askerî yargıya ait mahkeme kararı var mıdır? Herhangi bir mahkeme kararı olanlar "EVET" , mahkeme kararı olmayanlar "HAYIR" seçeneğini işaretleyecektir. (Mahkeme kararı sınavlara gelirken getirilecektir.) |

AÇIKLAMALAR:

1. Adaylar başvuru şartlarında belirtilen koşulların tamamına uygun olmak zorundadır.
2. Çevrimiçi (online) Başvuru Formunda doldurulması gereken bütün bölümler tam ve doğru olarak doldurulmalıdır.
3. Tebligatlar, <http://www.msb.gov.tr> genel ağ adresinde yayımlanacağından veya bilgilendirmeler **yazılı kısa mesaj (SMS) / elektronik posta** ile yapılacağından adayların <http://www.msb.gov.tr> sitesini takip etmeleri ve cep telefon numaralarını/elektronik posta adreslerini (e-posta) tam ve eksiksiz olarak doldurmaları gerekmektedir. İkamet edilen adresler yazılırken, mutlaka ikamet yerlerinin posta kodu doğru olarak doldurulmalıdır. **Bilgilerinizde değişiklik olduğu takdirde (Sınavlar sonrasında da olsa) mutlaka başvuru formunda güncelleme yapınız.**
4. Çevrimiçi Başvuru Formunda adayların doldurdukları bilgilerin doğruluğundan ve sonrasında doğabilecek hukuki müeyyidelerden adaylar sorumludur.
5. **Verilen bilgilerin eksik ve hatalı olduğunun tespit edilmesi hâlinde aday elenmiş kabul edilecek ve işlemleri sonlandırılacaktır.**
6. Çevrimiçi Başvuru formunu eksiksiz, tam ve doğru olarak doldurduktan sonra **"ONAY"** sayfasındaki bilgileri kontrol ederek **"KAYDET"** düğmesine basınız.
7. **Başvuru bilgileri sayfasının bilgisayar çıktısını alıp saklayınız.**
8. Mevcut başvuru bilgilerinizi, **"Başvuru Sorgulama"** seçeneğini seçerek sorgulayabilirsiniz.
9. **Bilgilerinizde değişiklik olduğu takdirde, başvuru ana sayfasından "Başvuru Güncelleme" seçeneğini seçerek kayıtlı bilgilerinizi güncelleyebilirsiniz.**

10. Aday numaranızı kaybetmeyiniz. Kaybettiyseniz “**Aday Numaramı Unuttum**” seçeneğini seçerek öğrenebilirsiniz. İdarece, adayların yazılı, şifahen veya bilgi edinme başvurusu yolu ile yapacakları “**Aday Numarasını Öğrenme**” taleplerine **yanıt verilmeyecektir.**

11. Adaylar, 2017 yılı içerisinde **bir defaya mahsus olmak** üzere başvuru yapacaklardır. Adayların başvurusu, 2017 yılında seçim aşaması sınavları için adaya **çağrı yapılıncaya kadar geçerli olacaktır.** (Yani; aday, 2017 yılında yapılacak ilk sınava çağrılmaz ise başvurusu 2017 yılı içerisinde yapılacak müteakip sınavlar için de geçerli olacak ve bu sınavlara çağrılabilir.)

12. Başvurular idarenin uygun göreceği bir tarihte sonlandırılabilir. Adayların başvuru yapacağı en son tarih bilahare yayımlanacaktır.

13. Başvuruda bulunan adayların seçim aşaması sınavlarına çağırılması; aday başvuru miktarına göre idarece belirlenen tarihlerde <http://www.msb.gov.tr> genel ağ adresinde yayımlanacak/duyurulacaktır. Bu nedenle; ilgili adayların <http://www.msb.gov.tr> genel ağ adresini sürekli takip etmeleri gerekmektedir.

6. TABLOLAR

TABLO-1
KARA KUVVETLERİ KOMUTANLIĞI

| SINIF | BRANŞ | ARANACAK NİTELİKLER |
|-----------|--|--|
| Piyade | Komando | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| | Diğer Branşlar | |
| | Havan Manga Komutanı/ Havan Ateş İdare Uzmanı/ Havan İleri Gözetleyici | |
| | TOW Manga Komutanı/ MİLAN Manga Komutanı/ OMTAS Manga Komutanı | |
| | HZTA Sürücüsü/ ZMA Sürücüsü/ ZTT Sürücüsü | |
| Tank | Tank Sürücüsü | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. |
| | ZPT Sürücüsü | |
| | Tank Diğer | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| | Tank Nişancısı/ Tank Komutanı | |
| Muhabere | Diğer Branşlar | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| Ulaştırma | Diğer Branşlar | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. |
| Topçu | Diğer Branşlar | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| | ZPT | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. |
| | Ağır Araç Sürücüsü/ Tırtıllı Araç Sürücüsü | |
| Veteriner | Diğer Branşlar | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |

TABLO-1'İN DEVAMI

| SINIF | BRANŞ | ARANACAK NİTELİKLER |
|--------------|---------------------|--|
| Hava Savunma | Diğer Branşlar | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| | Ağır Araç Sürücüsü | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. |
| | ZPT | |
| İkmal | Aşçı | En az lise ve dengi okulların tercihen yiyecek içecek hizmetleri (aşçılık-pastacılık); ön lisans kurumlarının tercihen aşçılık, hazır yemek ve aşçılık, yemek pişirme teknikleri, mutfak yönetimi, gastronomi ve mutfak sanatları alanlarında öğrenim görenler ve aşçılık bonservisine veya 3308 sayılı Kanuna göre aşçılık dalında ustalık veya kalfalık belgesine sahip olanlar, |
| | Ağır Araç | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. |
| | Fırıncı | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| | Kasap | |
| | Paraşüt | |
| | Diğer Branşlar | |
| Sıhhiye | Hafif Araç Sürücüsü | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. |
| | İlk Yardım | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |

TABLO-1'İN DEVAMI

| SINIF | BRANŞ | ARANACAK NİTELİKLER |
|--------------|--------------------------|--|
| Bakım | Ağır Araç | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. |
| | İş Makineleri | |
| | Kurtarıcı Araç | |
| | Tank Tamircisi | |
| | Zırhlı Araç Tamircisi | |
| | K/M Top/Obüs Tamircisi | |
| | Tekerlekli Araç | |
| | Hafif Araç | |
| | Sahra Hizmet Malzemeleri | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| | Madeni Gövde | |
| | Kullanıcı Bakım | |
| | Mühimmat | |
| | Silah | |
| | Temel Bakım | |
| | Elektro Optik | |

TABLO-1'İN DEVAMI

| SINIF | BRANŞ | ARANACAK NİTELİKLER | |
|----------|----------------------------|---|--|
| İstihkam | İş Makineleri Operatörü | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ve tercihen G sınıfı ehliyete sahip olanlar, | |
| | Diğer Branşlar | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. | |
| | Elektrik | | |
| | Elektrik Güç Kaynağı | | |
| | Mayın Pulluğu Tank | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak ve en az B sınıfı ehliyete sahip olmak. | |
| | Hafif Alaşımli Sabit Köprü | | |
| | Yüzücü Şerit Köprü | | |
| | Motorbot | | |
| | ZPT | | |
| | İstihkam Savaş Aracı | | |
| | Panel Köprü | | |
| | Mayın Temizleme Tank | | |
| | Sıhhi Tesisat | | Kuvvet ayırımı gözetmeksizin askerlik hizmetini erbaş ve er olarak herhangi bir sınıfta yapmış veya yapıyor olanlardan, en az lise ve dengi okul mezunu veya yurt dışındaki dengi okul mezunu olmak. |
| | Marangoz | | |

NOT: 2017 Yılı Uzman Erbaş Temini Kapsamında Alımı Yapılacak Sınıf ve Branşlar gerekli görüldüğünde idarece değiştirilebilecektir.

TABLO-2
UZMAN ERBAŞ OLACAKLAR İÇİN NİTELİK BELGESİ

BİRLİĞİ :
ADI SOYADI :
BABA ADI :
RÜTBESİ :
TERTİBİ :
KUVVETİ :
SINIFI :
BRANŞI :
T.C.KİMLİK NO. :

FOTOĞRAF
(ÜNİFORMALI)

| NİTELİKLER | HEYET TARAFINDAN TAKDİR EDİLEN NOTLAR | | | VERİLEN NOTLARIN ORTALAMASI |
|--|---------------------------------------|-----------|------------|-----------------------------|
| | BAŞKAN | SUBAY ÜYE | ASTSB. ÜYE | |
| 1. Genel Görünüş Tavrı ve Hareketi | | | | |
| 2. Kötü Alışkanlıklara Düşkün Bulunmaması | | | | |
| 3. Hasis Menfaatlere Düşkün Olmaması | | | | |
| 4. Disiplin Kurallarına Uyarlılığı ve İtaati | | | | |
| 5. Güvenilme ve Sadakati | | | | |
| 6. Zekâsı ve Muhakeme Yeteneği | | | | |
| 7. Çalışkanlığı ve Dayanıklılığı | | | | |
| 8. Mesleki Bilgisini ve Askerî İhtisasını Geliştirme | | | | |
| 9. Astlarını Öğretme ve Yetiştirme | | | | |
| 10. Sorumluluğu Benimseme, Üstlük ve Liderlik | | | | |
| Not Toplamı | | | | |
| Kanaat | | | | |
| İmzası | | | | |
| Adı Soyadı | | | | |
| Rütbesi ve Sicil Numarası | | | | |
| Görevi | | | | |
| Düzenleme Tarihi | | | | |

..... nın uzman erbaş adaylığına kabulü **UYGUNDUR/UYGUN DEĞİLDİR.**

ONAY

(Doldurma talimatının 5'inci maddesinde belirtilen amir tarafından)

TABLO-2'NİN DEVAMI

DOLDURMA TALİMATI

1. Bu nitelik belgesi uzman erbaş olmak üzere müracaat eden personel için iki nüsha olarak tanzim edilir.
2. Niteliklere heyet personelinde ayrı ayrı 10 tam not üzerinden not verilir. Notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilir. Kanaat hanesine “uzman çavuş/uzman onbaşı olmaya layıktır/değildir.” ibaresi yazılır. Heyet personelinde; her niteliğe verilen notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılır. Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütülür. Verilen Notların ortalaması sicil tam notunun yüzde seksen (% 80) ve daha yukarısı olanlar onaylanır. Verilen Notlar aynı görev kadro yerine birden fazla istekli olduğunda sıralamaya tesir eder ve seçimde etkili olur.
3. Heyet başkanı, teşkil edilen heyetin en kıdemli subayıdır.
4. Nitelik belgesini doldurmaya yetkili heyet personeli, bu yönergenin ikinci bölüm dördüncü maddesinde belirtilen personeldir.
5. Nitelik belgesinin onay makamı; müstakil Taburlarda, Tabur Komutanı, Alaylarda Alay Komutanı (Deniz ve Havada Eşidi), Müstakil Tabur ve Alay eşidi kurum amirliklerinde, Kurum Amiri; Tugay, Tümen, Kolordu ve Ordu (Deniz ve Havada Eşidi) doğrudan bağlı birliklerinde ve karargâhlarında ve eşidi kurum amirliklerinde Kurmay Başkanı; Kuvvet Komutanlıkları, Jandarma Genel Komutanlığı; Sahil Güvenlik Komutanlığı; MSB ve Gnkur.Bşk.lığı doğrudan bağlı birliklerinde ve karargâhlarında Personel Başkanlarıdır.

TABLO-2'NİN DEVAMI

NİTELİK BELGESİ VE NİTELİK BELGESİ KONTROL FORMU

Nitelik Belgesi örneği ve açıklamaları KKY 51-3 (B) Uzman Erbaş Yönergesi EK-Ç'de yer almaktadır. Birlik komutanları Nitelik Belgesi ve Nitelik Belgesi Kontrol Formunun çıktısını alarak dolduracaklar ve kapalı mühürlü zarf içine koyarak adaya vereceklerdir.

| S.NO. | KONTROL EDİLECEK HUSUSLAR | EVET | HAYIR |
|-------|---|------|-------|
| 1 | Fotoğrafı yapıştırılmış mı? (Zimba, ataş vb. ile tutturulmamalı) | | |
| 2 | Fotoğraf üniformalı mı? | | |
| 3 | Fotoğraf imzalı ve mühürlü mü? | | |
| 4 | Birliği yazılmış mı? | | |
| 5 | Adı soyadı yazılmış mı? | | |
| 6 | Baba adı yazılmış mı? | | |
| 7 | Sınıf ve rütbesi yazılmış mı? | | |
| 8 | Tertibi yazılmış mı? | | |
| 9 | T.C. kimlik numarası yazılmış mı? | | |
| 10 | Kanaat hanesine " uzman çavuş/uzman onbaşı olmaya layıktır/değildir. " şeklinde kesin hüküm yazılmış mı? | | |
| 11 | Nitelik belgesinin 2 nüsha olarak tanzim edileceği biliniyor mu? | | |
| 12 | Niteliklere ayrı ayrı 10 tam Not üzerinden ve Notlar tam sayı veya 1/2 kesirli olarak verilmiş mi? | | |
| 13 | Nitelikler birlik değerlendirme heyeti tarafından doldurulmuş ve imzalanmış mı? | | |
| 14 | Heyet personelinde, her niteliğe verilen Notların ortalaması alınarak nitelik belgesinin son sütununa yazılmış mı? | | |
| 15 | Bölüm sonucu tam sayı çıkmazsa iki hane yürütüleceği biliniyor mu? | | |
| 16 | Verilen Notların ortalaması sicil tam Notunun yüzde seksen (% 80) ve daha yukarısı olanların onaylanacağı biliniyor mu?. | | |
| 17 | Yeterli Nota sahip olmayan adayların müracaatlarının uygun görülmediği kendisine tebliğ edilmiş mi? | | |
| 18 | Yeterli Nota sahip olmayan adayların belgelerinin şahsi dosyalarına kaldırılacağı ve daha üst makama gönderilmeyeceği biliniyor mu? | | |
| 19 | KKY 51-3 (B) Uzman Erbaş Yönergesi EK-Ç Doldurma Talimatı Madde 5'te belirtilen amir tarafından onaylanmış mı? | | |
| 20 | İmza ve mühür blokunun altına onaylandığı tarih yazılmış mı? | | |
| 21 | Nitelik belgesine doldurulduğunda ÖZEL gizlilik derecesi verilmiş mi? | | |
| 22 | Adayın nitelikleri ile ilgili varsa ilave görüşlerin ek olarak konulacağı biliniyor mu? | | |
| 23 | Kapalı zarfın içine nitelik belgesi ve varsa ekleri haricinde başvuru evrakı konulmayacağı biliniyor mu? | | |
| 24 | Nitelik belgesi kapalı zarf içinde mi? | | |
| 25 | Kapalı zarf imzalanmış ve mühürlenmiş mi? | | |
| 26 | Adaya zarfın kendisi tarafından açılmayacağı tebliğ edilmiş mi? | | |

TABLO-3**19 VE ÜZERİ YAŞ İÇİN BOY VE KİLO ORANLARINI GÖSTEREN NOMOGRAM**

| Boy (cm) | Ağırlık Üst Sınırı (kg) | Ağırlık Alt Sınırı (kg) |
|----------|-------------------------|-------------------------|
| 164 | 72 | 51 |
| 165 | 72 | 52 |
| 166 | 72 | 52 |
| 167 | 73 | 53 |
| 168 | 73 | 54 |
| 169 | 74 | 54 |
| 170 | 75 | 55 |
| 171 | 76 | 56 |
| 172 | 77 | 56 |
| 173 | 78 | 57 |
| 174 | 79 | 58 |
| 175 | 80 | 58 |
| 176 | 81 | 59 |
| 177 | 81 | 60 |
| 178 | 82 | 60 |
| 179 | 83 | 61 |
| 180 | 84 | 62 |
| 181 | 85 | 62 |
| 182 | 86 | 63 |
| 183 | 87 | 64 |
| 184 | 88 | 64 |
| 185 | 89 | 65 |
| 186 | 90 | 66 |
| 187 | 91 | 66 |
| 188 | 92 | 67 |
| 189 | 93 | 68 |
| 190 | 94 | 69 |
| 191 | 95 | 70 |
| 192 | 96 | 70 |
| 193 | 97 | 71 |
| 194 | 98 | 72 |
| 195 | 99 | 72 |
| 196 | 100 | 73 |
| 197 | 101 | 74 |
| 198 | 102 | 75 |
| 199 | 103 | 75 |
| 200 | 104 | 76 |
| 201 | 105 | 77 |
| 202 | 106 | 78 |
| 203 | 107 | 78 |
| 204 | 108 | 79 |
| 205 | 109 | 80 |
| 206 | 110 | 81 |
| 207 | 111 | 81 |
| 208 | 112 | 82 |
| 209 | 114 | 83 |
| 210 | 115 | 84 |

NOT : Adaylarda aranan en düşük boy sınırı **164** cm., en yüksek boy sınırı **210** cm.dir. (Örneğin, **164** cm boyunda olan bir aday en fazla **72** kilo, en az **51** kilo olmalıdır.)

TABLO-4**UZMAN ERBAŞ ADAYLARI İÇİN FİZİKİ YETERLİLİK TESTİ (FYT) PUANLARI**

| Mekik (2 dk.) | | Şınav (2 dk.) | | Hedef Koşusu (*) | |
|---------------|------|---------------|------|------------------|------|
| Tekrar | Puan | Tekrar | Puan | Derece | Puan |
| 60 | 100 | 55 | 100 | 1:34 ve aşağısı | 100 |
| 59 | 97 | 54 | 98 | 1:35 | 95 |
| 58 | 95 | 53 | 96 | 1:36 | 90 |
| 57 | 92 | 52 | 94 | 1:37 | 85 |
| 56 | 90 | 51 | 92 | 1:38 | 80 |
| 55 | 87 | 50 | 90 | 1:39 | 75 |
| 54 | 85 | 49 | 88 | 1:40 | 70 |
| 53 | 82 | 48 | 86 | 1:41 | 68 |
| 52 | 80 | 47 | 84 | 1:42 | 66 |
| 51 | 77 | 46 | 82 | 1:43 | 64 |
| 50 | 75 | 45 | 80 | 1:44 | 62 |
| 49 | 72 | 44 | 78 | 1:45 | 60 |
| 48 | 70 | 43 | 76 | 1:46 | 58 |
| 47 | 67 | 42 | 74 | 1:47 | 56 |
| 46 | 65 | 41 | 72 | 1:48 | 54 |
| 45 | 62 | 40 | 70 | 1:49 | 52 |
| 44 | 60 | 39 | 68 | 1:50 | 50 |
| 43 | 57 | 38 | 66 | 1:51 | 48 |
| 42 | 55 | 37 | 64 | 1:52 | 46 |
| 41 | 52 | 36 | 62 | 1:53 | 44 |
| 40 | 50 | 35 | 60 | 1:54 | 42 |
| 39 | 47 | 34 | 58 | 1:55 | 40 |
| 38 | 45 | 33 | 56 | 1:56 | 35 |
| 37 | 42 | 32 | 54 | 1:57 | 30 |
| 36 | 40 | 31 | 52 | 1:58 | 25 |
| 35 | 37 | 30 | 50 | 1:59 | 20 |
| 34 | 35 | 29 | 48 | 2:00 | 10 |
| 33 | 32 | 28 | 46 | 2:01 | 1 |
| 32 | 30 | 27 | 44 | 2:02 ve yukarısı | 0 |
| 31 | 27 | 26 | 42 | | |
| 30 | 25 | 25 | 40 | | |
| 29 | 22 | 24 | 38 | | |
| 28 | 20 | 23 | 36 | | |
| 27 | 17 | 22 | 34 | | |
| 26 | 15 | 21 | 32 | | |
| 25 | 12 | 20 | 30 | | |
| 24 | 10 | 19 | 28 | | |
| 23 | 7 | 18 | 26 | | |
| 22 | 5 | 17 | 24 | | |
| 21 | 2 | 16 | 20 | | |
| 16-20 | 1 | 15 | 18 | | |
| 0-15 | 0 | 14 | 16 | | |
| | | 13 | 14 | | |
| | | 12 | 12 | | |
| | | 11 | 10 | | |
| | | 10 | 7 | | |
| | | 9 | 4 | | |
| | | 6-8 | 1 | | |
| | | 0-5 | 0 | | |

(*) **Hedef koşusu**, 35 metre uzunluğu olan parkurda gerçekleştirilir. Aynı kulvar üzerinde ve başlangıç noktasından 15 m, 20 m, 30 m ve 35 m uzaklıklarda hedefler vardır. Her bir hedefin üzerinde ikişer adet tahta vardır. Adaylar başlangıç noktasından koşuya başlarlar. Önce, 35 m uzaklıktaki hedefteki tahtalardan bir tanesini alır başlangıç çizgisinde bulunan sepete atar. Daha sonra tek kalan diğer tahtayı alıp sepete atar. Aday uzaktaki hedeften başlayarak yakındaki hedefe doğru sırayla koşar ve tek tek tahtaları toplayıp sepete atar. Koşu en son tahtayı sepete atıp ve bitiş çizgisini (başlangıç ve bitiş çizgileri aynı yerdir) geçtikten sonra tamamlanır. Adaylar toplam 400 m koşmuş olur.

TABLO-5

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU

| | | | | | |
|--|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------------|----------------------------------|
| 1. Adı, Soyadı (*) | | 7. Nüfusa Kayıtlı Olduğu | İl | | Dijital ortamdaki fotoğraf |
| 2. Uyruğu | | | İlçe | | |
| 3. T.C. Kimlik No. | | | Köy/Mah. | | |
| 4. Doğum Yeri | | | Cilt No. | | |
| 5. Doğum Tarihi | | | Aile S.No. | Medeni Hali : | |
| 6. Telefon No.: | Ev | | Syf. No. | Dini : | |
| | Cep | Seri No. | Veriliş Sebebi : | | |
| | | Veriliş Tarihi | Kayıtlı Ol. Nüf.İd. : | | |
| 8. İkamet Adresi (Nüfus Müdürlüğüne/Muhtarlığa Kayıtlı Olduğu Adres) | | | | | |
| Mahalle : | | Apartman/Site Adı : | | | |
| Cadde : | | Daire No. : | | | |
| Sokak : | | Köy/Belde/Kasaba : | | | |
| Bina/Kapı No. : | | İlçe : | İl: | | |
| 9. Daimi Adres | | | | | |
| Mahalle : | | Apartman/Site Adı : | | | |
| Cadde : | | Daire No. : | | | |
| Sokak : | | Köy/Belde/Kasaba : | | | |
| Bina/Kapı No. : | | İlçe : | İl: | | |
| 10. Öğrenim Durumu | | | | | |
| Tarih | Mezun Olduğu Okulun Adı ve Yeri | | | Ayrılma Nedeni (**) | |
| / / 'den | | | | Mezuniyet | Tasdikname |
| / / 'e | İlçe : | İl: | | | |
| 11. Son Çalıştığı İşyeri | | | | | |
| Tarih | Unvanı (Çalıştığı İşyeri Adı) | Son Çalıştığı İşyeri Adresi | | | İşin Nevi |
| / / 'den | | | | | |
| / / 'e | | İlçe : | İl: | | |
| 12. Askerlik Durumu | | | | | |
| Başlama Tarihi | Terhis Tarihi | Cezaları | Birliğin Adı ve Yeri | | |
| / / | / / | | | | |
| | | | İlçe : | İl: | |
| 13. Aileye Dair Bilgiler | | | | | |
| Adı Soyadı | İkamet veya İş Adresi | | | Doğum Yeri/Tarihi | Uyruğu |
| Babasının | Mahalle : | Köy/Kasaba : | | | |
| | Cadde : | Tel.No. : | | | |
| | Sokak : | İlçe : | | | |
| | Bina/Kapı No.: | İl : | | | |
| Annesinin | Mahalle : | Köy/Kasaba : | | | |
| | Cadde : | Tel.No. : | | | |
| | Sokak : | İlçe : | | | |
| | Bina/Kapı No.: | İl : | | | |
| Eşinin(***) | Mahalle : | Köy/Kasaba : | | | |
| | Cadde : | Tel.No. : | | | |
| | Sokak : | İlçe : | | | |
| | Bina/Kapı No.: | İl : | | | |

TABLO-5'İN DEVAMI

| 14. Aileye Dair Bilgiler | | | |
|---------------------------------|---|---|--|
| Kardeş 1 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |
| Kardeş 2 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |
| Kardeş 3 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |
| Kardeş 4 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |
| Kardeş 5 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |
| Kardeş 6 (****) | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |

14. Hakkında Bilgi Verecek Üç Şahsın (Akraba ve eski işverenler hariç)

| Adı Soyadı | İkamet veya İş Adresi | Doğum Yeri/Tarihi | Uyruğu/ Mesleği |
|----------------|---|---|-----------------|
| Şahıs 1 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |
| Şahıs 2 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |
| Şahıs 3 | Mahalle : Cadde : Sokak : Bina/Kapı No.: | Köy/Kasaba : Tel.No. : İlçe : İl : | |

15. Hakkınızda verilmiş bulunan mahkumiyet kararı veya halen devam eden ceza davası var mıdır? ()**

VAR () YOK ()

Eğer VAR ise; ilgili mahkeme kararını, dava devam ediyorsa, dosya numarasını, dava konusunu ve davanın görülmekte olan mahkemesinin adını belirten belgeyi forma ekleyiniz.

16. YUKARIDAKİ BİLGİLERİN DOĞRU OLDUĞUNU BEYAN EDERİM.

Şahsın İmzası

| | |
|-----------------|--|
| 17.UYARI | <p>a. Form nüfus bilgilerinde kısaltma yapılmadan doğru ve eksiksiz doldurulur.</p> <p>b. (*) Adı ve/veya soyadı değişenler değişiklikten önceki ad/soyadını da parantez işareti içinde belirtirler.</p> <p>c. (**) 10'uncu maddedeki okuldan ayrılma nedeni olarak "Mezuniyet" veya "Tasdikname" sütununa ve 15'inci maddedeki "VAR" veya "YOK" ifadesinin yanına – X – işareti konulacaktır.</p> <p>ç. (***) Eşinin evlenmeden önceki soyadı (kızlık soyadı) parantez işareti içinde yazılacaktır.</p> <p>d. (****) Kardeş sayısı 6'dan fazla ise satır sayısı çoğaltılarak çıktı alınabilecektir.</p> <p>e. Adreslerle ilgili bölümleri doldururken adresinizi, "Mahalle-Cadde-Sokak-Kapı No.-Daire No.-Köy/Belde/Kasaba, İl ve İlçe" belirterek tam ve açık olarak yazınız, mutlaka "Telefon Numarası" belirtiniz.</p> <p>f. 8'inci, 9'uncu ve 13'üncü maddeler içeriğindeki adres bölümüne adres olarak birlik, kışla, orduevi ve askeri gazino yazmayınız.</p> <p>g. Formu BÜYÜK HARFLE ve bilgisayar ile doldurunuz. 3 suret olarak (formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa olarak tek kâğıtta) çıktısını alınız. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla renkli fotoğraf baskısı yapılacaktır. Fotoğraf yapıştırmayınız.</p> |
|-----------------|--|

TABLO-5'İN DEVAMI

GÜVENLİK SORUŞTURMASI VE ARŞİV ARAŞTIRMASI FORMU DOLDURMA TALİMATI

- I. Aday tarafından 3 adet **Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu** bilgisayar ile **BÜYÜK HARFLERLE** doldurulacak ve **formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa tek kâğıtta** olacak şekilde çıktısı alınacaktır.
- II. Özellikle noksan veya yanlış yanıtlanmış bilgiler adayların alınmaması için yeterli bir neden olduğundan, bütün bilgiler doğru ve tam olarak yazılacaktır.
- III. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla **renkli fotoğraf baskısı** yapılacaktır; kesinlikle fotoğraf yapıştirilmeyecektir. Formdaki bilgiler nüfus cüzdanında yazılı olduğu şekilde doldurulacaktır.

1. **Adı Soyadı:** Adınızı, varsa ikinci adınızı ve soyadınızı kısaltma yapmadan okunaklı olarak yazınız. Mahkeme kararı ile soyadınızı değiştirdiyse önceki soyadınızı şimdiki soyadınızdan sonra parantez içinde yazınız.

Örnek: MEHMET ALİ YILMAZ (DAĞLI)

2. **Uyruğu:** Milliyetinizi yazınız. Örnek: T.C.

3. **T.C. Kimlik Numarası:** T.C. vatandaşlık numaranız (11 Haneli) ile nüfus cüzdanından bakarak yazınız.

4. **Doğum Yeri:** Nüfus cüzdanınızdaki doğum yerini yazınız.

5. **Doğum Tarihi (Gün Ay Sene):** Okunaklı olarak yazınız. Örnek 20.03.1988.

6. **Telefon Nu. Ev/ Cep:** Ev ve Cep telefon numaralarınızı alan koduyla birlikte yazınız. Örnek 272 612 40 69

7. **Nüfusa kayıtlı olduğunuz yer il-ilçe, Köy/Mahalle, Cilt Nu., Aile S. Nu., Sıra Nu., Seri Nu., Veriliş Tarihi, Medeni Hali, Dini, Veriliş Sebebi, Kayıtlı Olduğu Nüf. İdaresi :** Nüfus cüzdanınızdaki bilgileri kısaltma yapmadan yazınız.

8. **İkamet adresi:** Terhis olan adaylar şu anda oturduğu adresi kısaltma yapmadan, mahalle, sokak, cadde, kapı nu., il ve ilçe belirterek yazacaklardır. Halen asker olan adaylar sivilde oturduğu adresini kısaltma yapmadan mahalle, sokak, cadde, kapı nu., il ve ilçe belirterek yazacaklardır. Buraya beyan edilen adresin asgari 3 (üç) ay boyunca değişmeyecek olması ve adres kayıt sistemine kayıtlı olması önemlidir. Ayrıca birlik, kışla, orduevi ve askeri gazino vb. adresleri yazmayınız.

9. **Daimi Adres:** Halen oturduğunuz adresle aynı ise halen oturduğunuz adresin aynısını yazınız, farklı ise farklı olan adresi kısaltma yapmadan mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirterek açık ve okunaklı olarak yazınız.

10. **Öğrenim durumu (Mezun olduğu okul):** En son mezun olduğu okula giriş ve mezuniyet tarihi ile ismi ve yeri il/ilçe belirtilerek yazılacaktır. Okulun hizasına durumunuz hangisine uyuyorsa (Mezuniyet, Tasdikname) o sütuna "X" olarak işaretleyiniz.

11. **Son Çalıştığı İş Yeri:** Başlangıç tarihi gün, ay ve sene hanesine, ayrılış tarihini gün, ay ve sene olarak yazınız. Örnek 22.05.2012'den – 13.10.2014'e gibi. Ünvanı kısmına çalıştığı işyerinin adı yazılacaktır. İşin nevi kısmına yapılan iş belirtilecek (Demir ustası, garson vb.), işyerinin adresi ise açık bir şekilde ilçe ve ili de içerecek şekilde yazılacaktır.

12. **Askerlik Durumu:** Terhis olan adaylar askerlik başlangıç ve bitiş tarihini gün, ay ve yıl olarak, askerlik sürecince aldığı cezaları ve terhis olduğu birliğin adı ve yerini (ilçe ve il) yazacaklardır. Halen asker olan adaylar askerliğe başlangıç tarihini gün, ay ve yıl olarak, görev yaptığı süre içerisinde aldığı cezaları ve askerlik yaptığı birliğin adı ve yerini (ilçe ve il) yazacaklardır.

13. **Ailesi hakkında bilgi: Adı Soyadı** hanelerinde belirtilen aile ferdinin adı, varsa ikinci adı ve soyadı kısaltma yapılmadan açık olarak yazılacaktır. **Doğum yeri ve tarihi** hanesine doğum yeri il ve ilçe olarak, Doğum tarihi sadece sene olarak okunaklı yazılacaktır. Örneğin; POLATLI / 01.05.1969. **Yaşıyorsa adresi ve telefon numarası** hanesine adres açık olarak mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirterek yazılacaktır. Telefon numarası üçüncü maddede verilen örneğe uygun olarak yazılacaktır. Aile ferdi yaşamiyorsa adres bölümü hariç doldurulacak, adres bölümüne ise "Vefat" yazılacaktır. **Milliyeti** örneğin T.C., ALMAN vb. gibi yazılacaktır. Eş bilgisinde evlenmeden önceki soyadı ad-soyad bölümüne parantez içinde yazılacaktır. Örneğin; HALİME KURT (ÖZSOY).

14. **Hakkınızda bilgi verecek şahıslar:** Hakkınızda bilgi verecek üç kişinin (akraba ve eski işverenler hariç) adı, soyadı, ikamet (ev) adresi veya iş adresi (mahalle, sokak, cadde, kapı nu. il ve ilçe belirtilecek) ve telefon numarası, doğum yeri ve doğum tarihi, milliyeti ve mesleği açıkça yazılacaktır.

15. Onbeşinci maddeyi okuyup cevabınıza uygun olarak "VAR" veya "YOK" un yanındaki parantezin içerisine çarpı "X" işareti koyunuz. Cevabınız "VAR" ise; ilgili mahkeme kararını, dava devam ediyorsa, dosya numarasını, dava konusunu ve davanın görülmekte olan mahkemesinin adını belirten belgeyi forma ekleyiniz.

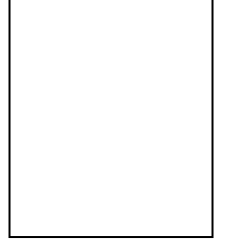
16. Onaltıncı maddeyi okuyup, imzanızı atınız.

II. UYARI (DİKKAT!..)

1. Soruları tam ve eksiksiz olarak yanıtlayınız.
2. Bu formun doldurulmasında nüfus bilgilerinde kısaltma yapmayınız.
3. Adreslerle ilgili bölümleri doldururken adresinizi, il ve ilçe belirterek tam ve açık olarak yazınız, Mutlaka en az bir adet telefon numarasını belirtiniz.
4. Formu **BÜYÜK HARFLE**, bilgisayar ile doldurunuz, 3 suret olarak (**formun 1 ve 2'nci sayfası ön ve arka sayfa tek kâğıtta olacak şekilde**) çıktısını alınız. Formun ön yüzünün sağ üst kısmında yer alan fotoğraf kutusuna yazıcı vasıtasıyla **renkli fotoğraf baskısı** yapılacaktır; kesinlikle fotoğraf yapıştirilmeyecektir.
5. 8'inci,9'uncu ve 14'üncü maddelerde adres olarak birlik, kışla, orduevi ve askeri gazino yazmayınız.

EK-1

T.C.
MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI
PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
PERSONEL TEMİN DAİRE BAŞKANLIĞI
CEBECİ / ANKARA



PER. : 42617771-8040- -17/Per.Tem.Mrk.Sağ.İşl.Şb.Md.lüğü

Mart 2017

KONU : Sağlık Kurulu Muayenesi.

.....HASTANESİ BAŞTABİPLİĞİNE

- İLGİ: (a) Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 23642684 2016/15 sayı ve "TSK Sağlık Yeteneği Yönetmeliği Kapsamında Verilen Sağlık Raporları" konulu Genelgesi.
- (b) TSK, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı Sağlık Yeteneği Yönetmeliği.
- (c) TSK, Jandarma Genel Komutanlığı, Sahil Güvenlik Komutanlığı Personelinin Sağlık Muayene Yönergesi

1. Aşağıda açık kimliği yazılan uzman erbaş adayı, "UZMAN ERBAŞ OLUR/OLAMAZ, KOMANDO OLUR/OLAMAZ, PARAŞÜTLE ATLAR/ATLAYAMAZ" kararlı sağlık kurulu raporu almak üzere ilgi (a) gereği hastanenize sevk edilmiştir.

2. İlgi (b-c) Yönetmelik ve Yönerge gereğince sağlık muayenesinin yapılmasını ve düzenlenecek sağlık raporunun bir suretinin Milli Savunma Bakanlığı Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/Ankara) gönderilmesini arz ederim.

MSB PER.TEM.D.BŞK. NAMINA

Adı ve Soyadı
Rütbesi
Sağlık İşl.Ş. Md.

* Merkezinizden alacağım Sağlık Kurulu raporumun ve sağlık bilgilerimin ilgili MSB Personel Temin Daire Başkanlığı (Cebeci/ANKARA) ve gerekli olduğu durumlarda diğer sağlık kurumları ile elektronik ortamda paylaşılmasını ve posta yoluyla MSB Personel Temin Daire Başkanlığına (Cebeci/ANKARA) gönderilmesini arz ederim.

KİMLİĞİ

İMZA

Adı Soyadı :

T.C. Nu. :

* Hastane sağlık kuruluna nüfus cüzdan aslı ve fotokopisi ile birlikte müracaat edilecektir.

* Hastaneler verdikleri Sağlık Kurulu Raporunun bir nüshasını posta/kargo ile MSB Personel Temin Daire Başkanlığına (Cebeci/ANKARA) göndereceklerdir.

ÖNEMLİ ARKA SAYFAYI OKUYUNUZ!

RAPOR KARARLARINA YAPILACAK İTİRAZLAR VE İTİRAZ MUAYENELERİ

1. Rapor kararlarına yapılacak itirazlar ve kontrol muayenelerine ilişkin işlemler **10/9/1982 tarihli ve 8/5319 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Yataklı Tedavi Kurumları İşletme Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.** Buna göre;

Bir sağlık kurulu kararına aday tarafından itiraz edildiği takdirde; itiraz dilekçesi o yerin en büyük mülki amirliğince (İl Sağlık Müdürlüğü) ilk raporun tasdikli bir örneği ile birlikte en yakın başka bir sağlık kuruluna gönderilir. Birinci ve ikinci rapor kararları aynı olursa karar kesinleşir. Çelişki halinde hasta Sağlık Bakanlığının belirleyeceği bir hakem hastaneye gönderilir. Bu hastanenin sağlık kurulunca verilen karar kesindir.

2. Sağlık Bakanlığına bağlı engelli sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarınca **temin sürecinde bulunan adaylara ilişkin verilen raporlara tebliğ tarihinden itibaren üç işgünü içinde itiraz edilebilir.**

RAPORLARIN ONAYI

Sağlık kurulu raporları, düzenleyen hastanelerin **baştabiplikleri tarafından onaylanır.** Onaylanmayan raporlar kesinlik kazanmaz.

RAPORLARIN VERİLECEĞİ YERLER

1. Türk Silahlı Kuvvetleri personel adaylarının sağlık yeteneklerinin Türk Silahlı Kuvvetlerine uygunluğu, **sadece Sağlık Bakanlığı tarafından yetki verilen sağlık kuruluşları tarafından belirlenir.**

2. Kesinleşen sağlık kurulu raporları ve bu raporlar gereğince tesis edilen işlemler aleyhine açılan davalarda mahkeme tarafından bu raporların yeniden değerlendirilmesi Sağlık Bakanlığına bağlı engelli sağlık kurulu raporu vermeye yetkili sağlık kuruluşlarından istenir.

***Yukarıda belirtilen, anlatılan kuralları, bilgileri okudum ve anladım.**

Adı Soyadı:

İmza :